АДМИНИСТРАЦИЯ
Верхнедобринского сельского поселения
Камышинского муниципального района
Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 49-П

от 24.02.2022 г.

Об оплате труда работника администрации Верхнедобринского сельского поселения, осуществляющего полномочия по первичному воинскому учету

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Министра обороны РФ от 18.09.2019 г. №545 и в целях определения порядка оплаты труда, работника администрации Верхнедобринского сельского поселения, осуществляющего полномочия по первичному воинскому учету, руководствуясь Уставом Верхнедобринского сельского поселения, постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работника администрации Верхнедобринского сельского поселения, осуществляющего полномочия по первичному воинскому учету.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению в сети Интернет на официальном сайте https://verhnedobrinskoe.ru и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2022 года.
3. Постановление №40 от 04.09.2012 года «Об оплате труда работника администрации Верхнедобринского сельского поселения, осуществляющего полномочия по первичному воинскому учету» отменить.
4. В соответствии со статьей 5 Закона Волгоградской области от 26.12.2008г. №1816-ОД «О порядке организации и ведения регистра муниципальных правовых актов Волгоградской области», направить копию настоящего постановления для включения в Регистр в течение 30 дней со дня принятия.

Глава Верхнедобринского
сельского поселения С.Н.Перепросов

Приложение
к постановлению администрации
Верхнедобринского сельского поселения
от 24.02.2022 г. № 49-п

Положение
об оплате труда работника администрации Верхнедобринского сельского поселения, осуществляющего полномочия по первичному воинскому учету (далее Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Министра обороны РФ от 18.09.2019 г. №545 другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области регулирующими вопросы оплаты труда.
1.2. Настоящее Положение включает в себя:
- порядок и условия оплаты труда работника, администрации Верхнедобринского сельского поселения, осуществляющего полномочия по первичному воинскому учету (далее Работника);
- выплаты стимулирующего характера;
- другие вопросы оплаты труда.
1.3. Месячная заработанная плата Работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.
1.4. Заработанная плата Работника максимальными размерами не ограничивается.
1.5. Индексация размеров должностных окладов производится в соответствии с действующим законодательством.
1.6. Оплата труда работника, занятого по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработанной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Оплата труда Работника состоит из должностного оклада, Ежемесячной премии до 25 % к должностному окладу, надбавки за выслугу лет.
2.2. Размеры должностных окладов Работника устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.3. Работникам, с учетом уровня профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы устанавливаются выплаты стимулирующего характера:
2.3.3. Процентная надбавка за выслугу лет к должностным окладам.
2.3.4. За своевременное и добросовестное исполнение должностных обязанностей и результатам работы производится выплата премии по результатам работы за месяц (квартал, год). Выплата премии по результатам работы за месяц (квартал, год) осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели фондом оплаты труда. Ежемесячное премирование за добросовестное исполнение служебных обязанностей в размере 25% от должностного оклада.

3. Выплаты стимулирующего характера

3.1. В целях поощрения работника предусматриваются следующие выплаты стимулирующего характера:
- премия по итогам работы;
- надбавка за стаж работы;
3.3. Работнику в пределах, выделенных из федерального бюджета средств, выплачивается единовременное денежное вознаграждение за добросовестное выполнение должностных обязанностей по итогам календарного года. Размер вознаграждения, выплачиваемого работнику не может превышать двух должностных окладов (тарифных ставок)с учетом повышений, установленных ему по занимаемой должности на 1 декабря календарного года, за который производиться выплата вознаграждения, а уволенному с работы в течение года, на день увольнения. Гражданскому персоналу, отработанный неполный календарный год, вознаграждение выплачивается пропорционально полным отработанным календарным месяцам. Гражданскому персоналу, находящемуся в отпусках без сохранения заработной платы вознаграждение выплачивается за полный календарный год, в том случае, если отпуска без сохранения заработной платы в календарном году не превышали одного месяца (30 календарных дней) непрерывно или суммарно.
3.4 По итогам года при наличии фонда экономии оплаты труда по распоряжению Главы поселения допускается выплата премии стимулирующего характера за добросовестное выполнение обязанностей.
3.5. Работнику устанавливаются процентная надбавка за выслугу лет к должностному окладу, где общий стаж работы в следующих размерах:
Свыше 1 года – 5 процентов;
Свыше 2 лет – 10 процентов;
Свыше 3 лет – 15 процентов;
Свыше 5 лет – 20 процентов;
Свыше 10 лет - 30 процентов
Свыше 15 лет - 40 процентов
Под общим трудовым стажем понимается суммарная продолжительность трудовой деятельности, а также время нахождения на военной службе.

Приложение к Положению
об оплате труда работника
администрации Верхнедобринского
сельского поселения, занимающих
должности, не относящиеся к
должностям муниципальной службы

1.Должностные (тарифные) оклады с 1 января 2022 года:
1.1. Начальник военно- учетного стола – 11186 рублей;
1.2. Освобожденный военно-учетный работник – 10403 рубля;
1.3. Военно-учетный работник при совмещении должностей:
Коэффициент 0,2 – 2081 рубль.
Коэффициент 0,3 – 3121 рубль.
Коэффициент 0,4 – 4161 рубль.